



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor funcții contractuale vacante:

1 post-Inspector de specialitate gradul I- Serviciul Financiar și Administrativ-Salarizare

1 post Șofer - Serviciul Financiar și Administrativ

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin HG. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

Inspector de specialitate gradul I

Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă - științe economice;

Vechimea în specialitate necesară: minimum 1 an în instituție publică;

Cunoștințe de operare/programare pe calculator: operare/nivel mediu.

Șofer

Studii de specialitate: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat - șofer, mecanic auto;

Deținere permis de conducere auto categoria B;

Vechimea în specialitate necesară: minimum 5 ani în conducerea de autovehicule.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:



1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. permisul de conducere auto categoria B
8. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura în trei etape succesive după cum urmează:

a) **Selecția dosarelor de înscriere**, pe baza îndeplinirii condițiilor generale și specifice, se va realiza în data de 23 mai 2022. În data de 24 mai 2022 va fi afișat rezultatul selecției dosarelor de înscriere, cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită, după caz, de motivul respingerii.

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor de înscriere, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor va afișa rezultatul final în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

b) **Proba scrisă** va avea loc în data de 30 mai 2022, ora 10.00.

La această probă vor participa doar candidații care au fost declarați "admis" conform rezultatului final al probei anterioare.

În data de 31 mai 2022 se va afișa rezultatul probei scrise, cu precizarea punctajului obținut și cu mențiunea "admis" sau "respins".

Sunt declarați "admis" candidații care au obținut minim 50 de puncte din maxim 100 de puncte pentru funcțiile contractuale de execuție.

Contestațiile cu privire la rezultatul probei scrise se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise, sub sancțiunea decăderii din acest drept.



Comisia de soluționare a contestațiilor va afișa rezultatul final în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

c) **Interviul** va avea loc în data de 6 iunie 2022, începând cu ora 10.00.

La această probă vor participa doar candidații care au fost declarați "admis" conform rezultatului final al probei scrise și/sau probei practice.

În data de 7 iunie 2022 se va afișa rezultatul interviului, cu precizarea punctajului obținut și cu mențiunea "admis" sau "respins".

Sunt declarați "admis" candidații care au obținut minim 50 de puncte din maxim 100 de puncte pentru funcțiile contractuale de execuție.

Contestațiile cu privire la rezultatul interviului se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor va afișa rezultatul final în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Rezultatele finale se vor afișa în data de 10 iunie 2022, respectiv în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor la interviu.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

Se consideră admis la concurs candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Alte mențiuni referitoare la organizarea concursului:

Concursul se va desfășura la sediul Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic din str. Spiru Haret nr. 10-12, et. 1, sector 1, București, www.cndipt.ro.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în perioada 9 mai 2022-20 mai 2022, orele 9:00-14:00 la sediul Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic din str. Spiru Haret nr. 10-12, et. 1, camera 52, sector 1, București.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic din str. Spiru Haret nr. 10-12, et. 1, camera 52, sector 1, București, telefon: 021/312.11.61, în zilele lucrătoare, astfel: luni-joi 8.30-16.30, vineri: 8.30-14.00, persoană de contact: Manda Mihaela.

Bibliografie

Bibliografie post Inspector de specialitate gradul I - Serviciul Financiar și Administrativ - Salarizare

1. Hotărârea Guvernului nr. 855/1998 din 26 noiembrie 1998 privind înființarea Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea-cadru nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;



3. Legea nr. 53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. OUG nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul nr. 1045 din 31 iulie 2012 pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a "Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate", cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 571/2003 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare: Titlul IV - cap.III - Venituri din salarii și asimilate salariilor, cap. XIV - Obligații declarative ale plătitorilor de venituri cu reținere la sursa; Titlul V - Contribuții sociale obligatorii- cap. 2, cap. 3.
8. Ordin nr. 1.792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

Bibliografie post Șofer - Serviciul Financiar și Administrativ

1. Hotărârea Guvernului nr. 855/1998 privind înființarea Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

DIRECTOR,
Dalia-Maria MIRCEA-DĂRĂMUȘ

