



Program ERASMUS+: EU Grants - ERASMUS IBAs

Titlu: „European Quality Assurance in Vocational Education and Training National Reference Point - RO-2023 (EQAVET-NRP-RO-2023)”

Nr. de referință: 101124350.

Aplicant: Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic (CNDIPT), România

CAIET DE SARCINI

Servicii de organizare evenimente (CPV 79952100-3)

Proiect

„European Quality Assurance in Vocational Education and Training - National Reference Points-Romania ”

1. Introducere
2. Prezentarea proiectului „European Quality Assurance in Vocational Education and Training - National Reference Points”
3. Obiectul contractului de prestări servicii ce face obiectul prezentei achiziții
4. Bugetul estimat aferent achiziției
5. Perioada de derulare a contractului
6. Cerințe minime în sarcina ofertantului, termene de livrare a materialelor / documentelor / serviciilor
7. Condiții minime de participare
8. Plăți

1. INTRODUCERE

Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic (CNDIPT) este beneficiarul proiectului „European Quality Assurance in Vocational Education and Training - National Reference Points”, nr. de referință 101124350, proiect cofinanțat din Programul Erasmus +, EU Grants - ERASMUS IBAs. În cadrul acestui proiect, CNDIPT dorește achiziționarea de servicii de organizare evenimente (CPV 79952100-3), în vederea susținerii obiectivelor proiectului mai sus menționat.

2. PREZENTAREA PROIECTULUI „EUROPEAN QUALITY ASSURANCE IN VOCATIONAL EDUCATION AND TRAINING - NATIONAL REFERENCE POINTS”

Scopul cererii de propuneri de proiecte ERASMUS-EDU-2023-EQAVET-IBA este acela de a oferi o subvenție pentru punctele de referință ale statelor membre, NRPs, sprijinind astfel punerea în aplicare a sarcinilor care le sunt atribuite în Recomandarea EQAVET și Recomandarea VET, privind stabilirea buclelor de informare și feedback continuu în formarea inițială și continuă bazate pe rezultatele învățării.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

O1. Promovarea calității în ÎPT folosind tehnologia digitală și competențele ecologice.

Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic

Str. Spiru Haret 10-12, București - 010176, Tel: (+4021) 311.11.62 / 312.11.61, Fax: (+4021) 312.54.98

E-mail vet@tvet.ro, www.tvet.ro

Indicatori: 1 compendiu pentru promovarea calității în VET prin competențe verzi și digitalizare.

- O2: Dezvoltarea culturii feedback-ului în rândul beneficiarilor direcți ai programelor de formare profesională (elevi IPT)

Indicatori: feedback-ul a 3000 de elevi colectat și analizat cu sprijinul unei platforme digitale

- O3. Sprijin acordat școlilor IPT pentru autoevaluare și evaluare colegială ca mijloc complementar și eficient de asigurare a calității pentru a permite măsurarea succesului și identificarea zonelor de îmbunătățire. Indicatori: 10 evaluări colegiale în rețelele parteneriale ale școlilor IPT

- O4. Consolidarea cooperării cu toate părțile interesate de IPT pentru abordarea în contextul național a cadrului EQAVET, pentru faza de monitorizare a ciclului calității. Indicator: 200 de reprezentanți ai factorilor implicați în implementarea cadrului EQAVET; 8 sesiuni de lucru cu membrii consorțiilor regionale (una pentru fiecare regiune) și 8 Rapoarte de Monitorizare; 42 de întâlniri de consultare online cu CLDPS (câte una pentru fiecare județ).

- O5. Dezvoltarea cooperării internaționale privind asigurarea calității în formarea profesională inițială, oferind sprijin pentru participarea colegilor din UE la o evaluare colegială a sistemului și echipei de implementare a proiectului la evenimente organizate la nivelul UE. Indicator: 1 evaluare colegială la nivel de sistem organizată, 6 participări la evenimente internaționale relevante pentru asigurarea calității formării profesionale (peer review, vizite de studiu, conferințe, seminarii)

În cadrul activității **WP2. Comunicare și diseminare** se va organiza prima sesiune națională de informare la care se estimează a participa aproximativ 75 de persoane din care un număr estimativ de 47 de persoane vor beneficia de servicii hoteliere, în data de 10.10.2023. Evenimentul are ca obiectiv diseminarea activităților și rezultatelor preconizate ale proiectului și a bunelor practici în cadrul rețelelor parteneriale cu privire la procesul de asigurare a calității, la digitalizarea formării profesionale și dezvoltarea competențelor verzi.

3.OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII CE FACE ȘI OBIECTUL PREZENTEI ACHIZIȚII

Obiectul contractului de achiziție are ca scop prestarea de **servicii de organizare evenimente (CPV 79952100-3) pentru proiectul "European Quality Assurance in Vocational Education and Training - National Reference Points RO-2023 (EQAVET-NRP-RO-2023)",** în conformitate cu prevederile legale în vigoare, acestea urmând a fi achiziționate prin **procedura internă a CNDIPT pentru servicii dintre cele incluse în anexa 2 la Legea achizițiilor publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.**

Conform aplicației depuse și aprobate, achiziția se realizează pentru susținerea activității **WP2. Comunicare și diseminare.** Prestarea serviciilor de organizare evenimente constă în:

- colaborare cu echipa CNDIPT de implementare a proiectului în vederea atingerii obiectivelor propuse, prin desemnarea unei persoane responsabile cu organizarea pe întreaga perioadă de derulare a evenimentului;

- asigurarea *serviciilor hoteliere*, cu mic dejun inclus, pentru un număr estimat de 47 de persoane, pentru o noapte, la un hotel situat în București. Serviciile hoteliere se vor presta cu respectarea condițiilor legale și a tarifelor din H.G. nr. 714/2018.

- asigurarea unei *săli de conferință* pentru aproximativ 75 de persoane, cu dotare necesară, inclusiv echipamente de sonorizare, 5 microfoane fixe, 3 microfoane mobile, laptop de prezentare cu conexiune la internet, videoproiektor cu ecran de prezentare, în incinta hotelului unde se va asigura cazarea participanților sau într-o locație situată în proximitatea acestuia;

- asigurarea *serviciilor de restaurant*, pentru un număr estimat de 75 de persoane, respectiv 2 pauze de cafea, cina și masa de prânz, în regim de bufet suedez, în incinta hotelului unde se asigură

cazarea participanților sau în cazul în care se va opta pentru o sală de conferință situată într-o locație aflată în proximitatea acestuia, serviciile de masă se vor putea asigura în aceeași locație cu cea de desfășurare a conferinței. Serviciile de restaurant constau în:

- Cina oficială pentru 75 de persoane în data de 10.10.2023, la restaurantul hotelului unde se asigură cazarea participanților sau în altă locație aflată în proximitatea acestuia, unde se desfășoară conferința. Cina va cuprinde cel puțin: 2 feluri de aperitive, 2 feluri principale, 2 feluri de garnituri, 2 sortimente de salată, apă plată/apă minerală.
- Masa de prânz pentru 75 de persoane în data de 10.10.2023, la restaurantul hotelului unde se asigură cazarea participanților sau într-o altă locație aflată în proximitatea acestuia, unde se desfășoară și conferința. Prânzul va cuprinde: cel puțin 2 feluri de aperitive, cel puțin 2 feluri de supe/ciorbe, cel puțin 2 feluri principale, cel puțin 2 feluri de garnituri, cel puțin 2 sortimente de salată, desert, apă plată/apă minerală;
- Se asigură meniu vegetarian/dietetic la cerere (numărul de persoane cu meniu vegetarian/dietetic se transmite cu cel puțin 3 zile înaintea evenimentului);
- 2 pauze de cafea pentru un număr estimat de 75 de persoane, una în data de 10.10.2023 începând cu ora 12:00 iar cealaltă în data de 11.10.2023 cu ora 9:00 constând în: cafea, ceai, apă plată/apă minerală, zahăr și îndulcitor, băuturi răcoritoare, patiserie dulce și sărată. Acestea se vor asigura pe întregul parcurs al evenimentului.

Numărul exact al persoanelor care vor beneficia de cazare se va transmite de către reprezentanții CNDIPT cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea evenimentului. Totodată, servirea cinei, prânzului și a celor două pauze de cafea, se va realiza conform agendei evenimentului transmisă de reprezentanții CNDIPT persoanei responsabile desemnate cu organizarea evenimentului din partea prestatorului, cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea evenimentului.

4. BUGETUL ESTIMAT AFERENT ACHIZIȚIEI

Bugetul estimat pentru achiziționarea serviciilor de organizare evenimente (CPV 79952100-3) este de:

- **35.070,65 lei, (7.096.45 euro)**, la care se adaugă TVA 9 %, rezultând o valoare totală de: **38.227,00 lei (7.735,13 euro)**, cu TVA inclus pentru *Servicii hoteliere și de restaurant*;
- **1.680,68 lei (340,08 euro)** la care se adaugă TVA de 19%, rezultând o valoare totală de: **2.000,00 lei (404,69 euro)**, cu TVA inclus, pentru închiriere sală de conferință, cu dotările aferente.

Oferta tehnico-financiară se va face cu precizarea prețului, fără TVA, în lei/euro ținând cont de paritatea 1 euro = 4,942 lei, cu detalieri pe fiecare categorie cu aplicarea TVA diferită.

5. PERIOADA DE DERULARE A CONTRACTULUI

Durata de derulare a contractului: de la semnarea contractului până la data de 31.10.2023.

6. CERINȚE MINIME ÎN SARCINA OFERTANTULUI, TERMENE DE PRESTARE A SERVICIILOR

Prestatorul de servicii de organizare evenimente va trebui să aibă capacitatea de a organiza evenimentul la parametri ceruți și să aibă disponibilitatea de a participa la orice întâlnire solicitată de CNDIPT în vederea stabilirii progresului înregistrat în derularea contractului în vederea atingerii obiectivelor proiectului.

Prestatorul este responsabil pentru prestarea la timp și realizarea tuturor cerințelor prevăzute și prezentate în secțiunea 3. **OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII CE FACE ȘI OBIECTUL PREZENTEI ACHIZIȚII.**

Termene de finalizare:

- **11.10.2023 pentru servicii organizare evenimente;**

7. CONDIȚII MINIME DE PARTICIPARE

Prestatorul de servicii de organizare evenimente trebuie să aibă capacitatea de a presta servicii de calitate, dispunând de personal calificat, corespunzător pentru a duce la bun sfârșit sarcinile din cadrul contractului.

Prestatorul de servicii de organizare evenimente trebuie să păstreze confidențialitatea cu privire la datele și informațiile la care are acces în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale ce îi revin.

Prestatorul de servicii de organizare evenimente este responsabil de prestarea la timp a serviciilor asumate prin ofertă, precum și de calitatea acestora în conformitate cu cerințele minime stabilite în caietul de sarcini, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

Prestatorul va informa de urgență Beneficiarul despre orice eveniment sau circumstanțe ce pot împiedica execuția la timp și cu eficiență a obiectului achiziției.

Prestatorul va desemna un responsabil care va fi persoana de contact în relația cu Achizitorul.

8. PLĂȚI

Plata serviciilor de organizare evenimente se va realiza pe baza facturii emise de prestator după recepția cantitativă și calitativă a serviciilor prestate. Plata serviciilor hoteliere se va face în funcție de numărul de persoane cazate efectiv și anunțat cu cel puțin 3 zile, după caz, înainte de desfășurarea evenimentului.

Termen maxim de inițiere a plății: 31 octombrie 2023

Plata facturii va fi efectuată fără a depăși termenul de 30 de zile de la înregistrarea facturii la Achizitor, integral prin Ordin de plată, în contul pus la dispoziție de prestator.

Plata se va face după recepția livrabilelor/serviciilor care vor fi puse la dispoziția beneficiarului în termenele stabilite mai sus.

Dacă factura sau documentele care însoțesc factura nu sunt întocmite corespunzător și sunt necesare clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă prin notificare. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Întocmit,

Manager proiect

Carmen Gheorghîța Mușat

